



Co-Funded by the  
European Union

Repubblica Italiana – Regione Siciliana  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
**“G. Tomasi di Lampedusa”**  
Via Aldo Moro, 22 – Gravina di Catania  
Tel. 095416230  
Cod. Fisc.93003130874  
Cod. Mecc. CTIC828005  
e-mail: [ctic828005@istruzione.it](mailto:ctic828005@istruzione.it)  
Pec: [ctic828005@pec.istruzione.it](mailto:ctic828005@pec.istruzione.it)  
Sito web: [noidellalampedusa.it](http://noidellalampedusa.it)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione*

IC "G. TOMASI DI LAMPEDUSA" - GRAVINA (CT)  
Prot. 0003428 del 15/03/2024  
IV-5 (Uscita)

All'Albo online  
All'Amministrazione trasparente  
sez. "Bandi e gare"  
Al sito web della scuola  
sez. PONFSE\_FESR e  
Registro elettronico

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di personale interno cui conferire l'incarico di ESPERTO e di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”..**

**Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68**

**Titolo: Competenze di base per la scuola primaria**

**CUP: H11I24000010006**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e

- formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D.A. Regione Sicilia n. 7753/2018 ;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto 18/01/2024 con delibera n. 165 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale ““Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”
- VISTA la nota Prot. AOGABMI - 16058, del 05/02/2024 con la quale il MIUR ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto;
- VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTA la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.2 dell’11 marzo 2008 riguardante “il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa alla luce delle disposizioni introdotte dalla Legge finanziaria per il 2008 (Legge 24 dicembre 2007, n.244)”;
- VISTA la circolare del Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali n.2 del 2 febbraio 2009 concernente “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo”;
- VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento di servizi e forniture sotto la soglia comunitaria prot. 1588/16;
- VISTA la formale assunzione al bilancio E.F. 2024 in data 12/03/2024;
- VISTE le linee guida emanate dell’Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure professionali in qualità di Esperto e di tutor in possesso di specifici titoli culturali e professionali;
- VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 20/12/2023 con la quale è stato aggiornato il P.T.O.F .a.s. 2022/2025 per il corrente anno scolastico;

**VISTA** la delibera n. 533 del Collegio docenti del 18/01/2024 relativa all’adesione all’Avviso in oggetto;

**VISTA** la delibera n.168 del Consiglio di Istituto del 18/01/2024 relativa all’adesione all’Avviso in oggetto;

**VISTA** la candidatura della scuola al suddetto avviso con il progetto “ n. 1092548.”, prot. n. 8317 del 19/01/2024 ;

**VISTA** l’autorizzazione del progetto Prot. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024 del Ministero dell’ Istruzione e del Merito – Unità di Missione del Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020”avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.; Avviso per adesione all’iniziativa”, prot. n. 134894 del 21/11/2023. Autorizzazione Progetti.

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento prot. n. 3195 del 12/03/2024;  
 VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.110 del 22/05/2023 di approvazione del regolamento per il conferimento incarichi individuali;  
 VISTO il proprio decreto di assunzione nomina RUP prot. n. 3419 del 15/03/2024;  
 VISTO le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016, successivi aggiornamenti e integrazioni, e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;  
 CONSIDERATO che il percorso formativo di cui al progetto "prevede l'individuazione di nr. 02 Esperti e n. 02 tutor per lo svolgimento delle attività previste;  
 VISTO la delibera n.541 del 05/03/2024 del Collegio dei Docenti per l'individuazione dei criteri di selezione dei Tutor e degli Esperti;  
 VISTA la delibera n.179 del Consiglio di Istituto del 12 /03/2024 con la quale sono stati deliberati i criteri di selezione e reclutamento per titoli comparativi dei Tutor e degli Esperti;  
 Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

**IL SEGUENTE AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE di: n. 02 Esperti, della durata di 30 ore ciascuno e n. 02 Tutor, incarico della durata di 30 ore ciascuno di cui ai moduli formativi "Italianamente competente" e " Matematicamente competente" con Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68 - CUP: H11I24000010006 come di seguito articolato:**

<i>Codice Progetto e importo</i>	<i>Titolo e tipologia modulo</i>	<i>Destinatari</i>	<i>Durata</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>Dettaglio modulo</i>
<b>10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68</b>	<b>Modulo di lingua italiana( lingua madre)  "Italianamente competente'</b>	<b>n. 19 ALUNNI DELLE CLASSI 3^ 4^  SCUOLA PRIMARIA</b>	<i>30 ore</i>	<i>n. 1 tutor n. 1 esperto</i>	Il modulo di lingua italiana (madrelingua), coinvolgerà max n. 19 alunni della scuola primaria, in situazioni concrete, anche in luoghi diversi dai normali contesti formativi frontali, in cui saranno "sperimentati", attuati e condivisi contenuti formativi opportunamente selezionati atti a favorire l'acquisizione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze teoriche di base necessarie. Particolare rilievo sarà dato pertanto ai lavori di gruppo, alle discussioni collettive e alle tecniche e metodologie inclusive specifiche orientate, anche all'intervento di tipo psicologico, specialmente per affrontare con efficacia le situazioni problematiche degli alunni svantaggiati ed intervenire positivamente sulle cause della disaffezione scolastica cagione prima dell'insuccesso formativo.

<b>10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68</b>	<b>Modulo di matematica</b> <b>“Matematicamente competente”</b>	<b>n. 19 ALUNNI DELLE CLASSI 3<sup>^</sup>4<sup>^</sup> SCUOLA PRIMARIA</b>	30 ore	<i>n. 1 tutor</i> <i>n. 1 esperto</i>	Il modulo formativo coinvolgerà max n. 19 alunni della scuola primaria e si prefigge di contribuire all’innalzamento delle competenze di base in matematica e allo sviluppo della capacità, logico-matematiche, in generale, anche in forma integrata con quelle digitali e tecnologiche, in quanto entrambe rappresentano i presupposti per la costruzione di ulteriori competenze trasversali. Le attività modulari mirano inoltre all’arricchimento del bagaglio esperienziale essenziale di ciascuno perché basilare e propedeutico per gli apprendimenti futuri e alla promozione dell’integrazione personale e sociale, in considerazione del fatto che ciascuna attività formativa non può mai prescindere dalla dimensione interattiva e relazionale che si sostanzia in essa e che rappresenta anche un efficace mezzo di prevenzione dei fenomeni di dispersione scolastica.
----------------------------------	--	---	--------	--	--

### Finalità del progetto:

Il Progetto, a partire dall’a.s. 2023-2024, si prefigge di rinforzare e consolidare le competenze base degli studenti della scuola primaria, secondo quanto previsto dalle Indicazioni Nazionali ed in ragione degli esiti delle prove nazionali INVALSI, attraverso la realizzazione di n.2 moduli formativi ( n. 1 di lingua italiana (lingua madre) e n. 1 di Matematica ) condotti anche in forma integrata in un’ottica più ampia tesa allo sviluppo delle competenze chiave europee.

La progettazione e la realizzazione dei suddetti percorsi didattici e formativi, saranno infatti caratterizzate dall’utilizzo di metodologie didattiche innovative ( grazie alle tecnologie digitali di cui la scuola dispone) esperienziali e laboratoriali ( learning by doing), che sappiano non solo suscitare un interesse cognitivo costante da parte dei discenti, ma sappiano soprattutto promuovere concretamente un apprendimento, non astratto e trasmissivo ,bensì motivato, attivo, cooperativo e integrato e se necessario immersivo senza trascurare nel contempo quelli che sono gli aspetti emotivo-relazionali che sottendono la dimensione squisitamente formativa del processo di insegnamento-apprendimento efficace.

### **FUNZIONI E COMPITI DELL’ESPERTO**

**L’incarico professionale prevede il possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli e la realizzazione delle seguenti attività:**

- Elaborare un percorso formativo coerente con il progetto, completo di competenze, contenuti, attività, metodologia da seguire, criteri di valutazione;
- Collaborare con il tutor e partecipare alle riunioni di carattere organizzativo;
- Inserire i dati di propria competenza relativi all’attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU;
- Partecipare alle riunioni programmate dall’Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del

modulo e tale attività rientra nel suo incarico;

-Produrre e fornire ai corsisti sussidi didattici e/o schede di lavoro, e quant'altro attinente ed utile alle finalità didattiche del singolo progetto;

-Predisporre le verifiche per la valutazione periodica del percorso formativo;

-Promuovere i processi di partecipazione, operatività, collaborazione;

-Curare la tenuta dei registri per le parti di propria competenza;

-Consegnare a termine del modulo il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.

-Per l'espletamento dell'incarico sono richieste, a tutti gli esperti, adeguate competenze nel campo informatico, al fine di interagire con la piattaforma PON.

Si evidenzia che gli interventi mirano a:

-utilizzare pratiche d'insegnamento attraenti innovative, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie e didattiche;

-favorire la ricaduta nel curricolare di quanto appreso nell'extra-curricolare;

-favorire la trasferibilità nella pratica didattica quotidiana di metodologie e tecniche, apprese o sperimentate con gli interventi;

-favorire la partecipazione consapevole e condivisa.

### **Funzioni e compiti del Tutor**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Egli guida l'intera fase di realizzazione del percorso, gli obiettivi da raggiungere e le finalità del progetto stesso. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

-Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.

-Collaborare con i docenti durante le ore di attività. Garantire la qualità delle metodologie utilizzate, la continuità didattica, il controllo e la coerenza del processo di formazione. Costituire punto di riferimento e di animazione dei corsisti e del personale impegnato nel progetto. Redigere report periodici sull'andamento delle attività.

-Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione.

-Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità.

-Compilare la scheda allievo, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;

-Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

-Mantenere il contatto con gli insegnanti di sezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

-Aggiornare con continuità e tempestività il sistema informativo del corso presso la piattaforma "Gestione Progetti PON".

Dovrà inoltre:

-Accedere con password al sito dedicato

-Entrare nella struttura del corso

-Definire ed inserire la documentazione richiesta dalla piattaforma al fine della validazione della struttura.

## **CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ESPERTO E TUTOR**

### **Criteria e modalità di selezione**

**Per la selezione, si seguiranno i seguenti criteri generali deliberati dagli OO.CC. competenti :**

1. docenti in servizio nell'istituzione scolastica per il corrente anno scolastico
2. possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'incarico previsto dal relativo Avviso;
3. possesso di adeguate competenze informatiche funzionali alla gestione on line dell'azione formativa;
4. possesso di competenze professionali ed esperienze didattiche maturate e dichiarate, nell'ambito dell'intervento previsto coerenti con la tipologia del percorso formativo da realizzare, valutate sulla base della tabella di valutazione titoli, riportata nell'avviso di selezione.

### **Requisiti generali per la presentazione della candidatura:**

1. Aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dall'avviso di selezione (All. A o allegato B ), con allegato "curriculum vitae " in formato europeo e gli altri allegati richiesti (C,D,E, F);
2. A parità di punteggio il candidato che abbia la più giovane età.
3. Possono essere presentate più candidature in ordine di priorità, ma sarà assegnato un solo incarico, in caso di concorrenza, per garantire la massima partecipazione al personale docente interno.

**La selezione e la valutazione delle domande sarà effettuata sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli sotto riportate.**

<b>TABELLA VALUTAZIONE <u>ESPERTI</u> TITOLI CULTURALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>A</b>	Diploma di Laurea specifico o attinente l'incarico(Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 - pt 8 Votazione 108 a 110/110 - pt 10 Votazione 110/110 e lode - pt 12
<b>B</b>	Laurea triennale specifica o attinente l'incarico (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	6
<b>C</b>	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	4
<b>D</b>	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (max 9 pt)
<b>E</b>	Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (max 3 pt)
<b>F</b>	Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (max 3 pt)
<b>TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>PUNTEGGIO</b>
<b>G</b>	Esperienze di docenza in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	3 (max 15 pt)
<b>H</b>	Esperienze di tutoraggio in progetti PON – POR coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore) e/o di referente per la valutazione	1 (max 5 pt)
<b>I</b>	Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	1 (max 5 pt)
<b>L</b>	Certificazione di competenze informatico/tecnologiche	2 (max 6 pt)

<b>M</b>	Esperienze professionali nel settore di pertinenza diverse dalla docenza	1 (max 2 pt)
<b>N</b>	Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	2 (max pt 10)
<b>TABELLA VALUTAZIONE TUTOR - Titoli culturali</b>		<b>Punteggio</b>
Diploma di Laurea specifico (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12	
Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	6	
Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	4	
Corso post-laurea afferente la tipologia dell'intervento (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	3 (max pt 9)	
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	1 (max pt 3)	
Pubblicazioni inerenti le attività previste	1 (max pt 3)	
<b>Titoli ed esperienze professionali</b>		<b>Punteggio</b>
Esperienze in qualità di docente in precedenti progetti PON-POR	4 (max pt 20)	
Esperienze in qualità di tutor o referente per la valutazione in precedenti progetti PON-POR	4 (max pt 20)	
Esperienze di docenza in progetti extracurricolari afferenti la tipologia dell'intervento	2 (max pt 10)	
Anni di servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato	1 (max pt 10)	
Corso di formazione/aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata di almeno 25 ore)	2 (max pt 10)	
Patente ECDL /EIPASS/CISCO.....	2 (max pt 6)	

## **DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO**

### **Il compenso orario è stabilito:**

- per le attività di Esperto € 70,00 (settanta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;
- per le attività di Tutor € 30,00 (trenta/00) per n. 30 ore per ciascun modulo;

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, nonché dell'IRAP (8,50%), della quota INPS ex INPDAP (24,20%) a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

La durata dell'incarico è limitata al periodo di svolgimento delle trenta ore e il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente svolte, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e a finanziamento effettivamente erogato.

Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extracurricolare.

### **PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DEL CORSO**

Le attività inizieranno nel mese di aprile 2024 e saranno ultimate entro il mese di giugno 2024, presso il plesso di scuola primaria Mattarella .

### **MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZA**

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione e relativi allegati mediante invio **tramite posta elettronica [ctic828005@istruzione.it](mailto:ctic828005@istruzione.it)** , o **brevi manu presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 13:00 del 22/03/2024**. Non saranno in alcun modo accettate le domande inviate dopo la scadenza su menzionata. La domanda dovrà riportare la dicitura **“Domanda di partecipazione alla selezione di Esperti o Tutor, -Avviso interno per la selezione di personale interno per l'incarico di ESPERTO o di TUTOR nell'ambito del PON. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-68 -Titolo: Competenze di base per la scuola primaria- CUP: H11I24000010006**

All'istanza di partecipazione ( allegato A) per l'esperto (allegato B) per il tutor , esclusivamente e a pena di esclusione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell'Istituto: <http://www.noidellalampedusa.edu.it/> Albo on line - Amministrazione Trasparente e Registro elettronico devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- c) Allegati C,D,E, F.

Saranno esclusi i candidati che omettono la presentazione del curriculum vitae in formato europeo o che facciano riferimento a documenti già in possesso di questa Amministrazione.

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

#### **ESCLUSIONI**

**Saranno escluse dalla valutazione le domande:**

- A. pervenute oltre i termini previsti;
- B. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- C. sprovviste del curriculum vitae in formato europeo.

#### **VALUTAZIONE COMPARATIVA E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. E) e avrà luogo anche in presenza di un sola istanza valida per ciascun incarico previsto..

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati allad data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e apporgerà eventualmente le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuto conferimento dell'incarico , si procederà alla surroga in base alla graduatoria definitiva .



## **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito [link:https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic828005](https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/ctic828005)

**Il Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dott.ssa Marilena Scavo.**

### **MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE E IMPUGNATIVA**

L'Istituto Comprensivo provvederà a pubblicare il presente avviso sul proprio sito, [www.noidellalampedusa.edu.it](http://www.noidellalampedusa.edu.it) - Albo On Line, Amm.ne trasparente e Registro elettronico . Al termine della valutazione delle candidature la graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul proprio sito [www.noidellalampedusa.edu.it](http://www.noidellalampedusa.edu.it) .

La graduatoria diviene definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione in mancanza di reclami.

### **MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Marilena Scavo .

### **MODALITÀ DI DIFFUSIONE**

Il presente Avviso e le relative graduatorie (provvisoria e definitiva) verranno affisse all'Albo dell'Istituto e pubblicizzati sul sito web dell'istituto ([www.noidellalampedusa.edu.it](http://www.noidellalampedusa.edu.it)), sezioni Albo on Line e Amministrazione Trasparente, Registro elettronico.

### **Disposizioni finali**

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

Gravina di Catania, 15/03/2024

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Marilena Scavo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma*